УТВЕРЖДЕНА

приказом ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы» от 22 апреля 2025 г. № 45-ОД

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы» (далее – Оператор) в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), иными нормативными правовыми актами, касающимися обработки персональных данных, а также с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 31.07.2017 «Рекомендации по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Политика вступает в силу с момента её утверждения директора и действует бессрочно, до её замены новой Политикой или её отмены на основании приказа директора.

1.3. Настоящая Политика разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных (далее – ПДн) при обработке его ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Настоящая Политика действует в отношении следующих категорий субъектов персональных данных, сведения о которых обрабатывает Оператор: работники; контрагенты; слушатели; посетители официального сайта.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их

обработку информационных технологий и технических средств;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

оператор персональных данных (Оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

сайт – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети интернет и расположенной по адресу: https://dposoc.ru/;

субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

файлы cookie – преимущественно небольшие текстовые файлы, которые хранятся на компьютере, планшете, мобильном телефоне или другом устройстве пользователя, в которых хранится информация об их предыдущих действиях на сайте Оператора.

1.6. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.7. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и локальных актов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Основные права и обязанности оператора

2.1. Оператор имеет право:

2.1.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

2.1.2. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ.

2.1.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе № 152-ФЗ.

2.1.4. Ограничить доступ субъекта персональных данных к его ПДн в случаях, когда:

2.1.4.1. обработка ПДн осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и правопорядка;

2.1.4.2. доступ субъекта персональных данных к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

2.1.5. Обрабатывать ПДн без согласия субъекта персональных данных в случаях:

2.1.5.1. обработка ПДн Оператором необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

2.1.5.2. обработка ПДн осуществляется в связи с участием Оператора в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

2.1.5.3. обработка ПДн необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

2.1.5.4. обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной

которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

2.1.5.5. обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

2.1.5.6. собранные ПДн будут использованы в целях проведения статистического или иного исследования, при условии, что они будут обезличены;

2.1.5.7. информация используется для журналистской, творческой или научной деятельности, а также для работы СМИ, при условии, что это не нарушает права и законные интересы гражданина;

2.1.5.8. осуществляется обработка общедоступных ПДн или ПДн, подлежащих обязательному опубликованию (раскрытию) в соответствии с законом Российской Федерации.

2.1.6. Отказаться от информирования субъекта персональных данных о факте получения его ПДн от третьих лиц (операторов) в случаях, когда:

2.1.6.1. субъект персональных данных был уведомлен об осуществлении обработки его ПДн соответствующим оператором;

2.1.6.2. ПДн получены на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

2.1.6.3. ПДн сделаны субъектом общедоступными либо были получены из общедоступных информационных источников;

2.1.6.4. информирование субъекта персональных данных нарушает права и законные интересы третьих лиц.

2.1.7. Продолжить обработку ПДн без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных, в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку ПДн.

2.1.8. Отстаивать свои интересы в суде.

2.1.9. Предоставлять ПДн субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.10. Отказывать в предоставлении ПДн в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Оператор обязан:

2.2.1. Организовывать обработку ПДн в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

2.2.2. Предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его ПДн Оператором, за исключением случаев, указанных в пункт 2.2.3 настоящей Политики.

2.2.3. Своевременно уточнять, блокировать и/или уничтожать ПДн в случаях, когда такие ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными, не соответствуют заявленным целям обработки или цели обработки которых были достигнуты, в случае истечения сроков хранения

таких ПДн, получения соответствующего распоряжения Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, или отзыва согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, представленных в пунктами 2.2.4 и 2.2.6 настоящей Политики.

2.2.4. Не принимать решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающие их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн.

2.2.5. Разъяснять субъектам персональных данных юридические последствия от отказа предоставить свои ПДн в случаях, когда предоставление таких ПДн является обязательным в соответствии с федеральным законом.

2.2.6. За исключением случаев, указанных в пункте 2.2.5 настоящей Политики, информировать субъекта персональных данных, чьи ПДн были получены не от него самого, о факте получения таких ПДн и предоставлять следующую информацию:

наименование или фамилию, имя, отчество, и адрес оператора или его представителя;

цели обработки ПДн;

правовое основание обработки ПДн;

перечень предполагаемых пользователей ПДн;

права субъекта персональных данных в соответствии с пунктом 2.1 настоящей Политики;

сведения об источнике получения ПДн.

2.2.7. Принимать полный комплекс мер, направленных на обеспечение выполнения Оператором обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.

2.2.8. Принимать полный комплекс мер, направленных на обеспечение безопасности ПДн при их обработке Оператором.

2.2.9. Не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.2.10. Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

2.2.11. Сообщать в Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в адрес Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

2.2.12. При сборе ПДн, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на

территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

3. Основные права и обязанности субъектов персональных данных

3.1. Субъект персональных данных имеет право:

3.1.1. На получение информации, касающейся обработки его ПДн, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки ПДн Оператором;

правовые основания и цели обработки ПДн;

цели и применяемые Оператором способы обработки ПДн;

наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, за исключением работников Оператора, которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» данных;

информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;

иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПДн. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных.

3.1.2. Требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3.1.3. Обжаловать действия или бездействия Оператора путем направления соответствующего обращения в представительства Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных,

функции которого на текущий момент выполняются Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

3.1.4. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Субъект персональных данных может реализовать права по получению информации, касающейся обработки его персональных данных, а также права по уточнению его персональных данных, их блокированию или уничтожению, обратившись к Оператору с соответствующим запросом по адресу: 355002, г. Ставрополь, ул. Серова, д. 241. В обоих случаях запрос должен быть оформлен с соблюдением требований раздела 9 настоящей Политики.

4. Принципы обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных у Оператора осуществляется на основе следующих принципов:

законности и справедливой основы;

ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;

недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;

соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;

недопущения обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;

обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;

уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при невозможности устранения Оператором допущенных нарушений персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. Правовые основания обработки персональных данных

5.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

Конституция Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687;

Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 (далее – Требования к защите персональных данных);

Требования и методы по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ, утвержденные приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 (зарегистрирован в Минюсте России 10.09.2013, регистрационный № 29935);

Требования к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденные приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 (зарегистрирован в Минюсте России 28.11.2022, регистрационный № 71167);

Устав Оператора;

иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

5.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

договоры, заключаемые с Субъектом персональных данных;

согласие Субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

6. Объем, категории и условия обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных применительно к заявленным целям обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.2. Цели обработки ПДн происходят в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность Оператора, целей фактически осуществляемой Оператором деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами Оператора.

6.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны

соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в настоящем разделе. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

6.4. Обработка ПДн Оператором осуществляется в следующих целях:

6.4.1. обеспечения соблюдения трудового законодательства РФ: исполнение требований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, в том числе: содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

6.4.2. ведение кадрового и бухгалтерского учёта:

ведение кадрового делопроизводства и личных дел работников Оператора;

организация воинского учета;

осуществление и выполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством РФ на оператора;

осуществление гражданско-правовых отношений;

заполнение и передача форм отчетности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

обеспечение пропускного режима Оператора;

6.4.3. обеспечения соблюдения законодательства РФ в сфере образования:

содействие работникам Оператора в получении образования и должностном росте;

обеспечения условий для непрерывного профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров; обеспечение справочной и информационной поддержки деятельности оператора;

обеспечение личной безопасности работников Оператора, контроля качества выполняемой работы.

6.5. В указанных в настоящем разделе Политики целях Оператор обрабатывает персональные данные, принадлежащие таким категориям субъектов персональных данных, как: работники; родственники работников; уволенные работники; выгодоприобретатели по договорам; пользователи сайта Оператора.

6.6. Оператор осуществляет на законной и справедливой основе обработку персональных данных следующих физических лиц (субъектов ПДн):

6.6.1. Цель обработки данных «Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования»:

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);

сведения, собираемые посредством метрических программ; сведения об образовании; фото-видео изображение лица.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: обучающиеся (слушатели).

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Перечень действий: сбор; запись; систематизация; хранение; уточнение (обновление, изменение); использование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение; распространение.

Способы обработки: смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

6.6.2. Цель обработки данных «Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ»:

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); передача (предоставление, доступ).

Способы обработки: автоматизированная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

6.6.3. Цель обработки данных «Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ»:

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации).

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники; уволенные работники.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); передача (предоставление, доступ).

Способы обработки: автоматизированная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

6.6.4. Цель обработки данных «Ведение кадрового и бухгалтерского учета»:

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании.

Специальные категории персональных данных: сведения о судимости.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники; родственники работников; уволенные работники; выгодоприобретатели по договорам.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); использование; обезличивание.

Способы обработки: смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

6.6.5. Цель обработки данных «Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ»:

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании.

Специальные категории персональных данных: сведения о судимости.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Перечень действий: сбор; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); использование; передача (предоставление, доступ).

Способы обработки: неавтоматизированная; без передачи по внутренней

сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

6.6.6. Обработка персональных данных в целях обработки входящих заявок с Сайта https://dposoc.ru/:

обработка общих (иных) категорий персональных данных посетителей осуществляется в соответствии со следующим перечнем: фамилия, имя, отчество; контактный телефон; адрес электронной почты;

обработка специальных категорий персональных данных посетителей не осуществляется;

обработка биометрических персональных данных посетителей (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) не осуществляется.

Перечень действий: сбор; запись; систематизация; хранение; уточнение (обновление, изменение); использование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение; распространение.

Способы обработки: смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

Обработка персональных данных посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели осуществляется при условии получения предварительного согласия на такую обработку.

7. Порядок сбора и хранения персональных данных

7.1. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, уничтожение; обезличивание; передачу; использование; блокирование; удаление персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

7.2. Обработка ПДн Оператором осуществляется с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.3. Лица, передавшие Оператору сведения о другом Субъекте персональных данных, в том числе через Сайт, не имея при этом согласия субъекта, чьи персональные данные были переданы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его ПДн. Оператор обеспечивает субъекту персональных данных возможность определить перечень ПДн по каждой категории ПДн, указанной в согласии на обработку ПДн, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

7.5. Обработка ПДн может выполняться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка ПДн без

использования средств автоматизации может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации.

7.6. К обработке ПДн допускаются только те работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка ПДн. Указанные работники имеют право получать только те ПДн, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

7.7. В случае, если для трудоустройства работников требуются в соответствии с законодательством иные документы, Оператор обращается к лицам, поступающим на работу, с просьбой о предоставлении таких документов, содержащих их персональные данные.

7.8. Оператор обрабатывает персональные данные уволенных работников в случаях и в сроки, предусмотренные законодательством РФ. К таким случаям, в том числе, относится обработка персональных данных в рамках бухгалтерского и налогового учета, в том числе для обеспечения сохранности документов, необходимых для исчисления, удержания и перечисления налога.

7.9. Оператор обязан хранить бухгалтерскую документацию в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но при этом минимальный срок хранения не может быть менее 5 (пяти) лет.

7.10. По истечении сроков, определенных законодательством РФ, личные дела работников и иные документы передаются на архивное хранение на срок 50 лет.

7.11. Согласие работников на обработку их персональных данных в случаях, предусмотренных пунктами 7.8.-7.10. Политики, не требуется.

7.12. Оператор осуществляет хранение персональных данных (документов и иных носителей, содержащих ПДн) в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения(документов и иных носителей, содержащих ПДн) персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.13. Сроки хранения ПДн (документов и иных носителей, содержащих ПДн) определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора.

7.14. Документы на бумажном носителе, содержащие ПДн, хранятся в специально оборудованных помещениях в металлических шкафах и сейфах либо в закрываемых опечатываемых помещениях с доступом к ним ограниченного круга лиц, допущенных к работе с ПДн.

7.15. Хранение ПДн в информационных системах персональных данных обеспечивается работниками Оператора, ответственными за администрирование соответствующих информационных систем персональных данных.

7.16. Оператор строго придерживается принципов минимизации данных и сроков обработки данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению в случае:

достижения целей обработки персональных данных;

получения отзыва согласия на обработку персональных данных или истечения срока действия согласия на обработку персональных данных;

утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных.

По истечении указанных сроков Оператор может обрабатывать персональные данные, если обработка необходима для соблюдения Оператором законодательства Российской Федерации.

8. Защита персональных данных

8.1. Оператор при обработке ПДн принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий в отношении ПДн.

8.2. Обеспечение безопасности ПДн достигается Оператором путем:

8.2.1. принятия локальных нормативных актов по вопросам обработки и защиты ПДн;

8.2.2. утверждения списков должностей и категорий работников Оператора, имеющих доступ к ПДн и уполномоченных на обработку ПДн;

8.2.3. назначения работника ВИРО им. Н.Ф. Бунакова, ответственного за организацию обработки ПДн;

8.2.4. ведения учета машинных носителей персональных данных;

8.2.5. осуществления периодической смены паролей учетных записей работников Оператора, имеющих доступ к ПДн;

8.2.6. обеспечения хранения документов на бумажном носителе, содержащих ПДн, в специально оборудованных помещениях в металлических шкафах и сейфах либо в закрываемых опечатываемых помещениях с доступом к ним ограниченного круга лиц, допущенных к работе с ПДн;

8.2.7. организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

9. Обработка запросов субъектов персональных данных

9.1. Оператор обязан по запросу субъекта персональных данных (его представителя) сообщить информацию, касающуюся обработки его ПДн, указанную в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления обращения или получения запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока

предоставления запрашиваемой информации.

9.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

9.3. Письменный запрос следует направлять по адресу: 355002, г. Ставрополь, ул. Серова, д. 241. Также запрос может быть направлен в форме электронного документа на электронный адрес gaudpo_sk@mail.ru, в этом случае он должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Запрос составляется в свободной форме и должен содержать:

номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

подпись Субъекта персональных данных или его представителя.

9.5. Если в обращении (запросе) Субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

9.6. Оператор предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю на бумажном носителе.

9.7. Ответы на запросы третьих лиц (в том числе юридических лиц) в пределах их компетенции и предоставленных полномочий даются в письменной форме на бланке организации и в том объеме, который позволяет не разглашать излишний объем персональных данных субъекта персональных данных.

10. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных

10.1. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

10.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц.

10.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

10.4. Персональные данные подлежат уничтожению Оператором в случаях:

достижения целей обработки персональных данных;

отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих персональных данных;

в случае утраты необходимости в достижении этих целей (инициирует руководитель структурного подразделения Оператора, в котором эти ПДн обрабатываются);

выявления неправомерных действий с персональными данными, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязуется прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

10.6. В случае, если субъект персональных данных отозвал свое согласие на обработку персональных данных Оператор обязуется прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

10.7. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором, или лицом, действующим по поручению Оператора, и невозможности обеспечить правомерность обработки

персональных данных, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязуется уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об уничтожении персональных данных Оператор обязуется уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

10.8. Уничтожение ПДн должно исключать возможность их восстановления программными или физическими методами.

10.9. Уничтожение ПДн на бумажном носителе производится путем измельчения, сжигания или преобразования в целлюлозную массу указанного бумажного носителя таким образом, чтобы гарантировать невозможность их восстановления.

10.10. Акт об уничтожении персональных данных хранятся в течение 3 лет с момента уничтожения ПДн.

11. ОБЕЗЛИЧИВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Обезличивание ПДн может быть проведено в статистических целях по решению руководителя Оператора.

При этом могут быть использованы следующие методы обезличивания:

метод введения идентификаторов (замена части сведений (значений ПДн) идентификаторами с созданием таблицы (справочника) соответствия идентификаторов исходным данным);

метод изменения состава или семантики (изменение состава или семантики ПДн путем замены результатами статистической обработки, обобщения или удаления части сведений);

метод декомпозиции (разбиение множества (массива) ПДн на несколько подмножеств (частей) с последующим раздельным хранением подмножеств);

метод перемешивания (перестановка отдельных записей, а также групп записей в массиве ПДн).

12. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

12.1. Передача ПДн третьим лицам допускается с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

12.2. Передача персональных данных третьим лицам:

Инспекция Федеральной налоговой службы по Ленинскому району города Ставрополя;

государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской

Федерации по Ставропольскому краю и его управления;

государственное учреждение – Ставропольское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации;

отделы военного комиссариата Ставропольского края в г. Ставрополе, в городах и районах Ставропольского края; военные комиссариаты в субъектах Российской Федерации;

дополнительные офисы Северо-Кавказского банка Сбербанка России в г. Ставрополе;

Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю;

государственные органы и другие организации (в случае представления к награждению соответствующими наградами).

В случае поручения обработки персональных данных третьему лицу, ему предъявляются требования принимать необходимые организационные, технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе: определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах; учёт машинных носителей персональных данных; обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер; контроль принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищённости информационных систем персональных данных.

12.3. При передаче персональных данных на основе федерального закона условия передачи персональных данных устанавливаются соответствующим федеральным законом.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Иные права и обязанности Оператора в связи с обработкой персональных данных определяются законодательством Российской Федерации в области персональных данных. Работники Оператора, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Форма запроса субъекта персональных данных, в случае выявления недостоверных персональных данных

директору
ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»
К.В. Багмет
от _____

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

_____

субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

_____

указанного документа и выдавшем органе,

_____

адрес, контактные данные)

З А П Р О С
на уточнение/блокирование/уничтожение персональных данных, в связи с выявлением недостоверных персональных данных

Прошу:

☐ уточнить

☐ заблокировать

☐ уничтожить

мои персональные данные, обрабатываемые в ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы», в связи с выявлением следующих недостоверных сведений:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(перечислить)

_____ _____ _____

(дата) (подпись) (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Форма запроса субъекта персональных данных, в случае выявления недостоверных персональных данных

директору
ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»
К.В. Багмет
от _____

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

_____

субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

_____

указанного документа и выдавшем органе,

_____

адрес, контактные данные)

З А П Р О С
на прекращение обработки персональных данных

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

(описать причину)

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Форма запроса субъекта персональных данных на предоставление доступа к своим персональным данным

директору
ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»
К.В. Багмет
от _____

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

_____

субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

_____

указанного документа и выдавшем органе,

_____

адрес, контактные данные)

З А П Р О С
на получение доступа к персональным данным

Прошу предоставить мне для ознакомления следующую информацию (в том числе документы), составляющую мои персональные данные:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

(описать причину)

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка)