Министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края
Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»
_____ К.В. Багмет
(подпись)
«09» января 2023 г.

Аннотация рабочей программы к модулю 2
«Организация и контроль материально-технического обеспечения деятельности работников организации»
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Технология организации рабочего пространства, создания и обеспечения оптимальных условий выполнения трудовых функций работниками организации
72 ч.

Ставрополь
2023

4.2. Рабочая программа к модулю 2 «Организация и контроль материально-технического обеспечения деятельности работников организации»

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации образовательной программы

Формирование у слушателя профессиональной компетенции и повышение профессионального уровня, специалистов в области организации и контроля материально-технического обеспечения деятельности работников организации.

Компетенции
в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

№ п/п	Компетенция	Код компетенции
1.	Организация и контроль материально-технического обеспечения деятельности работников организации	ПК-2

1.2. Планируемые результаты обучения

№ п/п	Знать	Код компетенций
1.	З7: Правила проведения инвентаризации.	ПК-2
2.	З8: Правила складского учета.	
3.	З9: Правила составления материальных отчетов движения ТМЦ и первичных документов.	
№ п/п	**Уметь**	**Код компетенции**
1.	У6: Производить анализ на основе сводных учетных и отчетных документов.	ПК-2
2.	У7: Составлять сводные учетные и отчетные документы в целях осуществления контроля и анализа данных о фактах хозяйственной деятельности организации, состояния рынка товаров и услуг.	

Срок освоения модуля – 30 часов.

Раздел 2. Учебная программа (заочная форма (полностью дистанционная))

Темы	Виды учебных занятий	Содержание
Тема 2.1. Правила проведения инвентаризации.	Лекция – 4 часа	Правила проведения инвентаризации.
	Самостоятельная работа – 6 часов	Закрепление знаний, полученных на теоретическом занятии.
Тема 2.2. Правила складского учета.	Лекция – 4 часа	Правила складского учета.
	Самостоятельная работа – 6 часов	Закрепление знаний, полученных на теоретическом занятии.
Тема 2.3. Правила составления материальных отчетов движения ТМЦ и первичных документов.	Лекция – 8 часов	Правила составления материальных отчетов движения ТМЦ и первичных документов.
	Самостоятельная работа – 2 часа	Закрепление знаний, полученных на теоретическом занятии.

Раздел 3. Форма аттестации слушателей

Промежуточная аттестация слушателей по модулю 2 «Организация и контроль материально-технического обеспечения деятельности работников организации» не предусмотрена.