

УТВЕРЖДАЮ

Директор

К.В. Багмет

«27» декабря 2024 г.

ОТЧЕТ

о выполнении мероприятий по противодействию коррупции
в государственном автономном учреждении дополнительного
профессионального образования «Центр повышения квалификации
и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»
за 2024 год

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Разработка и утверждение приказов, устанавливающих порядок работы в сфере противодействия коррупции в Центре ДПО	Январь 2024 г.	Багмет К.В., директор	Выполнено 09.01.2024 г. Приказы изданы
2.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы» на 2024 год	Январь 2024 г.	Багмет К.В., директор	Выполнено 09.01.2024 г. План утвержден
3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов Центра ДПО на наличие коррупционной составляющей	Январь 2024 г. Июль 2024 г.	Багмет К.В., директор Иванова Е.В., зам. директора	Выполнено. Экспертиза проведена; нарушений не выявлено
4.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора Учредителю	Февраль-март 2024 г.	Багмет К.В. директор	Выполнено. Сведения о доходах предоставлены в полном объеме
5.	Размещение на официальном сайте Центра ДПО отчета о результатах самообследования за 2023 г.	До 20 апреля 2024 г.	Иванова Е.В., зам. директора	Выполнено. Отчет размещен 15.04.2024 г.
6.	Размещение на официальном сайте Центра ДПО: - план финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов. - баланс государственного учреждения по состоянию на 01.01.2024 г.; - отчёт о движении средств учреждения по состоянию на 01.01.2024 г.; - отчет о финансовых результатах деятельности по состоянию на 01.01.2024 г.; - отчет об исполнении учреждением плана его ФХД по состоянию на	Январь 2024 г.	Свершкова М.А., гл. бухгалтер Иванова Е.В., зам. директора	Выполнено. Документы размещены 09.01.2024 г.

	01.01.2024 г.; - сведения о результатах учреждения по исполнению государственного задания по состоянию на 01.01.2024 г.			
7.	Оформление информационных стендов и уголков, актуализация информации на официальном сайте Центра ДПО о принимаемых мерах по предупреждению и противодействию коррупции учреждении	По мере необходимости	Иванова Е.В., зам. директора	Выполнены. Информационные стенды оформлены и актуализированы.
8.	Осуществление контроля за использованием финансовых средств, финансово-хозяйственной деятельностью	Постоянно	Багмет К.В., директор	Выполнено. Контроль осуществлен. Нарушений не выявлено.
9.	Осуществление контроля за использованием приобретенного и полученного оборудования	Март 2024 г. Июнь 2024 г. Сентябрь 2024 г. Декабрь 2024 г.	Свершкова М.А., гл. бухгалтер Иванова Е.В., зам. директора	Выполнено. Контроль осуществлен. Нарушений не выявлено.
10.	Осуществление контроля за получением, учетом, заполнением и выдачей документов о квалификации установленного образца (удостоверений, дипломов)	Март 2024 г. Июнь 2024 г. Сентябрь 2024 г. Декабрь 2024 г.	Багмет К.В. директор	Выполнено. Контроль осуществлен. Нарушений не выявлено.
11.	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной, приносящей доход, деятельности	Постоянно	Багмет К.В., Директор Иванова Е.В., зам. директора	Выполнено. Контроль осуществлен. Нарушений не выявлено.
12.	Инструктаж с сотрудниками Центра ДПО о соблюдении ограничений и запретов при исполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений при получении подарков	В день приема на работу; Январь 2024 г.; Апрель 2024 г. (отдел ТКЦ); Июль 2024 г.; Октябрь 2024 г. (отдел ТКЦ).	Багмет К.В., директор	Выполнено. Инструктажи проведены в срок и в полном объеме
13.	Ознакомление сотрудников Центра ДПО с содержанием новых законодательных актов в сфере противодействия коррупции	По мере обновления	Багмет К.В., директор Иванова Е.В., зам. директора	Выполнено. Законодательство изучено
14.	Организация индивидуального консультирования сотрудников и слушателей Центра ДПО по вопросам противодействия коррупции	По запросу	Багмет К.В., Директор Иванова Е.В., зам. директора	Выполнено. Консультации предоставлены в полном объеме.

15.	Контроль за соблюдением сотрудниками Центра ДПО правил внутреннего трудового распорядка	Постоянно	Багмет К.В. Директор; Иванова Е.В. зам. директора; Орехова О.А. зам. директора; начальники отделов	Выполнено. Контроль осуществлен. Нарушений не выявлено.
16.	Проведение служебных проверок в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников Центра ДПО	При выявлении	Багмет К.В., директор Иванова Е.В., зам. директора Орехова О.А. зам. директора	Случаи не выявлены
17.	Взаимодействие Центра ДПО с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Багмет К.В., директор, Иванова Е.В., зам. директора	Выполнено. Взаимодействие налажено
18.	Предоставление информации о выявлении коррупционных факторов в части соблюдения норм федерального и краевого законодательства в области оказания образовательных услуг в правоохранительные органы	При выявлении	Багмет К.В., директор	Случаи не выявлены
19.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	По доп. плану	Багмет К.В. директор Иванова Е.В., зам. директора	Выполнено
20.	Заседание комиссии по противодействию коррупции, оформление протоколов заседаний	Январь 2024 г. Март 2024 г. Июнь 2024 г. Сентябрь 2024 г. Декабрь 2024 г.	Багмет К.В., Директор Иванова Е.В., зам. директора	Выполнено 09.01.2024 г. 29.03.2024 г. 28.06.2024 г. 27.09.2024 г. 27.12.2024 г.
21.	Проведение анализа обращений, поступивших от граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников Центра ДПО	По мере поступления обращений	Багмет К.В., директор.	Обращений не поступало
22.	Проведение анкетирования слушателей на предмет удовлетворенности качеством предоставляемых услуг	По окончании каждого курса	Иванова Е.В., зам. директора	Анкетирование проведено в полном объеме, жалоб не поступало

23.	Утверждение отчетов о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции ежеквартально	Март 2024 г. Июнь 2024 г. Сентябрь 2024 г. Декабрь 2024 г.	Багмет К.В., директор члены комиссии по противодействию коррупции	Выполнено Март 2024 г. Июнь 2024 г. Сентябрь 2024 г. Декабрь 2024 г.
24.	Утверждение отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы» за 2024 год	Декабрь 2024 г.	Багмет К.В., директор, члены комиссии по противодействию коррупции	Выполнено 27.12.2024 г.
25.	Подготовка Плана мероприятий по противодействию коррупции государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы» на 2025 год	Декабрь 2024 г.	Члены комиссии по противодействию коррупции	Выполнено 27.12.2024 г.