Министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края
Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»
_____ К.В. Багмет
(подпись)
«11» января 2021 г.

Аннотация рабочей программы к модулю 1 «Предоставление социально-правовых услуг в соответствии с федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ» дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Гражданско-правовое обеспечение деятельности организации социального обслуживания
72 ч.

Автор-составитель:
Багмет Ксения Викторовна – доктор экономических наук, директор Центра
Литвинова Наталья Николаевна – кандидат педагогических наук, доцент, методист

Рецензент:
Гудченко Алла Васильевна – заместитель директора ГБУСО «Грачевский комплексный центр социального обслуживания населения»

Ставрополь
2021

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации образовательной программы

Формирование у слушателя профессиональной компетенции и повышение профессионального уровня, необходимых для предоставления социально-правовых услуг в соответствии с федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ.

Компетенции
в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

№ п/п	Компетенции	Код компетенций
1.	Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	ПК-3

1.2. Планируемые результаты обучения

№ п/п	Знать	Код компетенций
1.	З1: Основные нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ПК-3
№ п/п	**Уметь**	**Код компетенций**
1.	У1: Ориентироваться в основных нормативных правовых актах в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ПК-3

Срок освоения модуля – 32 часа.

Раздел 2. Учебная программа
(заочная форма с применением электронного обучения / заочная форма (полностью дистанционная)

Темы	Виды учебных занятий	Содержание
Тема 1.1. Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг.	Лекция – 4 часа	Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг.
	Самостоятельная работа – 6 часов	Закрепление материала, полученного на теоретическом занятии.
Тема 1.2. Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.	Лекция – 6 часов	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.
	Самостоятельная работа – 4 часа	Закрепление материала, полученного на теоретическом занятии.
Тема 1.3. Консультирование по социально-правовым вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, получения мер социальной поддержки.	Лекция – 6 часов	Консультирование по социально-правовым вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, получения мер социальной поддержки.
	Самостоятельная работа – 6 часов	Закрепление материала, полученного на теоретическом занятии.

Раздел 3. Форма аттестации слушателей

Промежуточная аттестация слушателей к модулю 1 «Предоставление социально-правовых услуг в соответствии с федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ» не предусмотрена.