



УТВЕРЖДАЮ

Директор

К.В. Багмет

Приложение № 1 к приказу № 10

от «16» января 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Положение о платных образовательных услугах (далее – «Положение») в ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы» (далее – «Центр ДПО») разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» Закон РФ;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- уставом Центра ДПО.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Центре физическим и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – «договор»).

«исполнитель» – Центр ДПО;

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена уставом Центра ДПО. Центр ДПО оказывает платные образовательные услуги (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Центр ДПО в обязательном порядке знакомит заказчика услуг с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.5. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.6. Центр ДПО оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, подготовка к единому государственному экзамену и государственной итоговой аттестации, занятия по углубленному изучению предметов и другие услуги, согласно лицензии;

- реализация дополнительных образовательных услуг юридическим, а также физическим лицам;

- обеспечение юридических и физических лиц разработанной учебной и научно-методической литературой, информацией о новейших достижениях по вопросам педагогики, психологии, управления образованием и передовом опыте;

- деятельность по созданию специальной учебной среды с дистанционными курсами;

- деятельность по разработке электронных образовательных ресурсов;

- экспертиза учебно-методических материалов;

- организация и проведение выставок, ярмарок, презентаций, конференций, деловых встреч, семинаров, симпозиумов и спортивных мероприятий;

- грантовая деятельность;

- торговля книжной продукцией, покупными товарами и оборудованием;

- исследование конъюнктуры рынка и выявление общественного мнения;

- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

- разработка программного обеспечения и консультирование в этой области; обработка данных;

- оказание консалтинговых, информационных, маркетинговых, рекламных услуг;

- оказание посреднических услуг;

- оказание транспортных услуг.

1.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Центра ДПО.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

Центр ДПО для организации предоставления платных образовательных услуг:

2.1 Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся (слушателей).

2.2. Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг учебно-тематические планы и образовательную программу.

2.3. Определяет требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги.

2.4. Принимает необходимые документы у заказчика и заключает с ним договор на оказание платных образовательных услуг.

2.5. Определяет кадровый состав, необходимый для предоставления платных услуг. Для оказания платных образовательных услуг Центр ДПО может привлекать сторонних лиц. Со сторонними лицами заключаются договоры гражданско-правового характера.

В случае заключения договора гражданско-правового характера заказчиком услуг выступает Центр ДПО, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, практическим опытом работы, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.

2.6. Организовывает текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

3. Информация о платных образовательных услугах

3.1. Центр ДПО обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Центр ДПО обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Информация предоставляется Центром ДПО в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.2. Информация, доводимая до заказчика (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Центра ДПО;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, а также наименования органа, ее выдавшего;

- направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;

По требованию заказчика Центр ДПО обязан предоставить для ознакомления:

- устав и настоящее Положение;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

3.3. Способами доведения информации до заказчика могут быть: объявления, буклеты, прайсы, также информация на официальном сайте.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается в печатной письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, направленность образовательной программы;

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им

гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Центра ДПО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.4. Стороной договора, оплачивающие стоимость обучения, может быть предприятие, учреждение, организация и т. п. независимо от организационно-правовой формы, направляющее обучающегося (слушателя) на обучение. От имени юридического лица договор об обучении физического лица заключает руководитель или лицо, им уполномоченное. От имени Центра ДПО договор заключает директор или другое уполномоченное лицо.

4.5. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.6. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

4.7. Договор является отчетным документом и должен храниться в Центре ДПО не менее 5 лет.

4.8. Договор на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии Центра ДПО, второй – у заказчика.

4.9. Платные образовательные услуги могут оказываться как индивидуально, так и в группах, как правило, в виде лекционных, семинарских, практических занятий.

4.10. Платные образовательные услуги считаются оказанными после подписания акта приемки-сдачи услуг сторонами договора. Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии, второй – у заказчика.

4.11. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

4.12. Центр ДПО обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.13. Договор на оказание платных услуг (повышение квалификации или профессиональной переподготовки) оформляется для физических лиц согласно Приложению 1, а для юридических лиц – согласно Приложению 2.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид образовательных услуг и утверждается Директором.

5.2. Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа Директора Центра ДПО.

5.3. Денежные средства, получаемые Центром ДПО за оказание платных образовательных услуг, расходуются на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

– фонд оплаты труда преподавателей, сотрудников Центра ДПО, принимающих участие в оказании образовательных услуг на основании трудового договора, или оплаты вознаграждения, выплачиваемого физическому лицу по договору гражданско-правового характера с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей (взносов), или приказа о премировании;

– фонд Центра ДПО на развитие материально-технической базы.

5.4. Оплата за образовательные услуги осуществляется исключительно в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Центра ДПО. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

5.5. Центр ДПО вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

5.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Ответственность исполнителя и заказчика

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный

недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Центра ДПО.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением и приказом директора Центра ДПО.

Договор № _____

г. Ставрополь

« ____ » _____ 2017 года

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы» (далее – «Центр»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании Лицензии серия 26Л01 № 0001885 от 15.03.2017 г., выданной министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, в лице директора Багмет Ксении Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство оказать _____ (_____) представителю Заказчика (далее – «Слушатели») образовательные услуги по реализации программы дополнительного профессионального образования повышения квалификации: «_____» в объеме _____ часов (далее – «услуги»), а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги на условиях, определенных настоящим договором.

1.2. Срок оказания услуг: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить качественное оказание услуг в соответствии с утвержденным учебным планом.

2.1.2. Информировать Заказчика об условиях оказания услуг.

2.1.3. При условии успешного освоения Заказчиком дополнительной профессиональной образовательной программы и своевременной оплаты обучения согласно разделу 3 настоящего договора, выдать ему соответствующий документ о повышении квалификации.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации Заказчика.

2.2.2. Применять к Заказчику дисциплинарные взыскания по основаниям и в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка.

2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Освоить образовательную программу дополнительного профессионального образования, указанную в п. 1.1. настоящего договора.

2.3.2. В период обучения быть дисциплинированным, выполнять все требования Устава, Правил внутреннего трудового и учебного распорядка.

2.3.3. Оплатить услуги в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.3.4. Посещать учебные занятия в соответствии с учебным расписанием и извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях.

2.3.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и возмещать ущерб, причиненный своими виновными действиями имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию об условиях обучения.

2.4.2. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

2.4.3. Пользоваться библиотекой и читальными залами Исполнителя.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость оказываемых услуг утверждается приказом директора и составляет _____ (_____) рублей 00 копеек за одного Слушателя. НДС не облагается в соответствии с пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. Плата за оказание услуг производится не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до указанной в п. 1.2. Договора даты начала оказания образовательных услуг.

Оплата стоимости обучения осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения.

Плата за оказанные услуги не включает в себя расходы по перечислению денежных средств безналичным путем.

При оплате образовательных услуг безналичным путем, в платежном поручении указывается фамилия, имя, отчество слушателя, направление подготовки, форма обучения.

4. Ответственность Сторон

4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая принятые на себя обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик несет дисциплинарную ответственность (вплоть до отчисления) за нарушение Устава «Центра», Правил внутреннего трудового и учебного распорядка «Центра», а также за неисполнение других условий настоящего договора.

4.3. В случае расторжения настоящего договора по виновным основаниям, предусмотренным п. 4.2. настоящего договора, денежные средства, внесенные за обучение, возврату не подлежат.

4.4. В случае расторжения настоящего договора по основаниям, не связанным с дисциплинарными проступками, сумма, внесенная за период обучения, предшествующий моменту расторжения договора, возврату не подлежит.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное исполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К указанным обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясения и иные стихийные бедствия, а также война, военные действия, акты или действия государственных органов и любые другие обстоятельства вне разумного контроля и прогнозирования Сторон, прямо повлиявшие на выполнение обязательств по настоящему договору.

5. Порядок урегулирования споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае невозможности урегулирования Сторонами разногласий путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Срок действия договора, иные условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6.2. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

6.3. Обязательства из настоящего договора прекращают свое действие в следующих случаях:

6.3.1. По взаимному соглашению Сторон.

6.3.2. При отчислении Заказчика по основаниям, предусмотренным п. 4.2. настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым с даты, определенной приказом об отчислении.

6.3.3. При одностороннем отказе Заказчика от исполнения настоящего договора.

Заказчик может в любое время расторгнуть настоящий договор путем письменного уведомления Исполнителя не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения договора.

6.3.4. При успешном завершении обучения и прохождении итоговой аттестации.

6.4. В случае прекращения действия настоящего договора по основанию, предусмотренному п. 6.3.4. настоящего договора, Сторонами подписывается Акт об оказании образовательных услуг (Приложение № 2).

6.5. В случае ликвидации, реорганизации или лишения лицензии настоящий договор подлежит изменению или расторжению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Настоящий договор составлен в трех экземплярах (два экземпляра – Исполнителю, один – Заказчику), имеющих одинаковую юридическую силу.

6.7. С Уставом «Центра», Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка «Центра» Заказчик ознакомлен.

Приложения:

1. Согласие Заказчика на обработку персональных данных.
2. Акт об оказании образовательных услуг.

7. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»

Юридический адрес: 355002,
г. Ставрополь, ул. Лермонтова, 206а
Фактический адрес: 355002 г. Ставрополь,
ул. Пушкина, д. 55
E-mail: gaudpo_sk@mail.ru

Банковские реквизиты:
ИНН/КПП 2634098960/263401001
Л/счет 148.40.184.8 в Министерстве
финансов Ставропольского края
Р/счет 40601810600023000001
Банк: отделение Ставрополь г. Ставрополь
БИК 040702001
ОКПО 06172328
ОГРН 1162651080613
ОКТМО 07701000001
КБК 148070500000000000130
Директор

/К.В. Багмет/

(подпись)

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

(фамилия, имя, отчество)

Домашний адрес: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан (кем, когда) _____

Телефон: _____

(подпись)

8. Отметка бухгалтерии (бухгалтера) об оплате договора

№ п/п	Дата оплаты	№ док.	Сумма в рублях России	Подпись, расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ
Заказчика на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан

_____, код подразделения _____, проживающий(ая) по
адресу: _____

_____, даю согласие
своей волей и в своем интересе на обработку в соответствии с Федеральным
законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» всех
предоставленных мной персональных данных, необходимых в целях
организации и осуществления образовательного процесса (ФИО, год, месяц,
дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение,
образование, профессия, доходы, гражданство, пол, воинская обязанность,
социальные льготы, номера личных телефонов, фотографии, другая
информация) государственному автономному учреждению дополнительного
образования «Центр повышения квалификации и профессиональной
переподготовки работников социальной сферы» расположенном по адресу:
355002, г. Ставрополь, ул. Пушкина, 55, в форме: сбора, систематизации,
накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования,
распространения, обезличивания, блокирования, уничтожения, следующими
способами: автоматизированная обработка, обработка без использования
средств автоматизации.

Настоящее согласие действует в течение всего срока действия договора и
срока хранения личного дела в архиве. Ознакомлен(а) _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в письменной форме в
любой момент полностью или частично. Ознакомлен(а) _____.

_____ дата _____ подпись _____ ФИО _____

Багмет К.В., директор Центра

ФИО, должность работника, получившего согласие _____ подпись _____ дата _____

**Акт об оказании образовательных услуг от « _____ » _____ 2017 г.
к договору № _____ от « _____ » _____ 2017 г.**

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «**Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы**» (далее – «**Центр**»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», на основании Лицензии серия 26Л01 № 0001885 от 15.03.2017 г., выданной министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, в лице директора Багмет Ксении Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «**Слушатель**», с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**» составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Обязательство Исполнителя по Договору от « _____ » _____ 2017 г. № _____ (далее – «**Договор**») об оказании образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования повышения квалификации: « _____ » в объеме _____ (_____) часа на сумму _____ (_____) рублей 00 копеек считаются исполненными надлежащим образом.

Срок оказания услуг: с « _____ » _____ 2017 г. по « _____ » _____ 2017 г.

Стоимость оказания услуг: _____ (_____) рублей.

2. Подписанием настоящего Акта Стороны подтверждают факт отсутствия взаимных претензий по выполнению договорных обязательств и произведению взаиморасчетов.

3. Настоящий Акт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и становится неотъемлемой частью Договора.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5. Адреса и подписи Сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»

Юридический адрес: 355002,
г. Ставрополь, ул. Лермонтова, 206а
Фактический адрес: 355002 г. Ставрополь, ул.
Пушкина, д. 55
Тел. 8 (928) 818-50-03

Директор

_____/ **К.В. Багмет/**
(подпись)
М.П.

(фамилия, имя, отчество)

Домашний адрес: _____

Паспорт: серия _____ № _____
Выдан (кем, когда) _____

Тел.: _____

_____/_____
(подпись)

Договор № _____

г. Ставрополь

« ____ » _____ 2017 года

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы» (далее – «Центр»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании Лицензии серия 26Л01 № 0001885 от 15.03.2017 г., выданной министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, в лице директора Багмет Ксении Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

_____ (далее – _____ «Заказчик»), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство оказать _____ (_____) представителю Заказчика (далее – «Слушатели») образовательные услуги по реализации программы дополнительного профессионального образования повышения квалификации: «_____» **в объеме _____ (_____) часов** (далее – «услуги»).

1.2. Срок оказания услуг: с « ____ » _____ 2017 г. по « ____ » _____ 2017 г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить качественное оказание услуг в соответствии с утвержденным учебным планом.

2.1.2. Информировать Заказчика об условиях оказания услуг.

2.1.3. При условии успешного освоения Заказчиком дополнительной профессиональной образовательной программы и своевременной оплаты обучения согласно разделу 3 настоящего договора, выдать ему соответствующий документ о повышении квалификации.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации Заказчика.

2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Направить на обучение Слушателей в количестве _____ (_____) человек (Приложение 1).

2.3.2. Обеспечить посещение Слушателями занятий согласно учебному расписанию.

2.3.3. Нести солидарную со Слушателями ответственность за их действия, нарушающие Правила внутреннего трудового и учебного распорядка.

2.3.4. Оплатить услуги в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения.

2.4.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений и навыков Слушателя, а также о критериях этой оценки.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость оказываемых услуг утверждается приказом директора и составляет _____ (_____) **рублей 00 копеек** за одного Слушателя. **НДС не облагается** в соответствии с пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. Общая стоимость оказываемых по настоящему договору услуг составляет _____ (_____) **рублей 00 копеек**.

3.3. Плата за оказание услуг производится не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до указанной в п. 1.2. Договора даты начала оказания образовательных услуг.

Оплата стоимости обучения осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения.

Плата за оказанные услуги не включает в себя расходы по перечислению денежных средств безналичным путем.

При оплате образовательных услуг безналичным путем, в платежном поручении указывается фамилия, имя, отчество слушателя, направление подготовки, форма обучения.

4. Ответственность Сторон

4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая принятые на себя обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае расторжения настоящего договора по виновным основаниям, предусмотренным п. 6.3.2. настоящего договора, денежные средства, внесенные за обучение, возврату не подлежат.

4.3. В случае расторжения настоящего договора по основаниям, не связанным с дисциплинарными проступками, сумма, внесенная за период обучения, предшествующий моменту расторжения договора, возврату не подлежит.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное исполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К указанным обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясения и иные стихийные бедствия, а также война, военные действия, акты или действия государственных органов и любые другие обстоятельства вне разумного контроля и прогнозирования Сторон, прямо повлиявшие на выполнение обязательств по настоящему договору.

5. Порядок урегулирования споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае невозможности урегулирования Сторонами разногласий путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Срок действия договора, иные условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6.2. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

6.3. Обязательства из настоящего договора прекращают свое действие в следующих случаях:

6.3.1. По взаимному соглашению Сторон.

6.3.2. При отчислении Заказчика по виновным основаниям (нарушение Устава, Правил внутреннего трудового и учебного распорядка). В этом случае договор считается расторгнутым с даты, определенной приказом об отчислении.

6.3.3. При одностороннем отказе Заказчика от исполнения настоящего договора.

Заказчик может в любое время расторгнуть настоящий договор путем письменного уведомления Исполнителя не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения договора.

6.3.4. При успешном завершении обучения и прохождении итоговой аттестации.

6.4. В случае прекращения действия настоящего договора по основанию, предусмотренному п. 6.3.4. настоящего договора, Сторонами подписывается Акт об оказании образовательных услуг (Приложение № 2).

6.5. В случае ликвидации, реорганизации или лишения лицензии «Центра» настоящий договор подлежит изменению или расторжению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Настоящий договор составлен в трех экземплярах (два экземпляра – Исполнителю, один – Заказчику), имеющих одинаковую юридическую силу.

6.7. С Уставом «Центра», Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка «Центра» Заказчик и Слушатели ознакомлены.

Приложения:

1. Список Слушателей.
2. Акт об оказании образовательных услуг.
3. Согласие Заказчика на обработку персональных данных.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

**ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации
и профессиональной переподготовки
работников социальной сферы»**

Юридический адрес: 355002,

г. Ставрополь, ул. Лермонтова, 206а

Фактический адрес: 355002 г. Ставрополь, ул.
Пушкина, д. 55

E-mail: gaudpo_sk@mail.ru

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 2634098960/263401001

Л/счет 148.40.184.8 в Министерстве финансов
Ставропольского края

Р/счет 40601810600023000001

Банк: отделение Ставрополь г. Ставрополь

БИК 040702001

ОКПО 06172328

ОГРН 1162651080613

ОКТМО 07701000001

КБК 14807050000000000130

Директор

_____/ К.В. Багмет /
М.П.

Заказчик:

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

E-mail: _____

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП _____ / _____

Р/счет _____

К/счет _____

Банк: _____

БИК _____

ОКПО _____

ОГРН _____

ОКТМО _____

Тел. _____

_____/ _____ /

М.П.

Список слушателей

№ п/п	Фамилия имя отчество	Должность	Образование
1			
2			
3			
4			
5			
6			
...			

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**ГАУ ДПО «Центр
повышения квалификации
и профессиональной
переподготовки
работников социальной
сферы»**

Юридический адрес: 355002,
г. Ставрополь, ул. Лермонтова,
206а

Фактический адрес: 355002 г.
Ставрополь, ул. Пушкина, д.
55

Тел. 8 (928) 818-50-03

Директор

/К.В. Багмет/
(подпись)
М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Юридический адрес: _____

_____ / _____ /

(подпись)
М.П.

**Акт об оказании образовательных услуг от «___» _____ 2017 г.
к договору № _____ от «___» _____ 2017 г.**

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «**Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы**» (далее – «**Центр**»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», на основании Лицензии серия 26Л01 № 0001885 от 15.03.2017 г., выданной министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, в лице директора Багмет Ксении Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ (далее – «**Заказчик**»), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**» составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Обязательства Исполнителя по Договору от «___» _____ 2017 г. № _____ (далее – «**Договор**») об оказании образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования повышения квалификации/профессиональной переподготовки:

«_____» в объеме _____ (_____) часа на сумму _____ (_____) рублей 00 копеек считаются исполненными надлежащим образом.

Срок оказания услуг: с «___» _____ 2017 г. по «___» _____ 2017 г.

2. Подписанием настоящего Акта Стороны подтверждают факт отсутствия взаимных претензий по выполнению договорных обязательств и произведению взаиморасчетов.

3. Настоящий Акт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и становится неотъемлемой частью Договора.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5. Адреса и подписи Сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

ГАУ ДПО «**Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы**»

Юридический адрес: 355002,
г. Ставрополь, ул. Лермонтова, 206а
Фактический адрес: 355002 г. Ставрополь, ул.
Пушкина, д. 55
Тел. 8 (928) 818-50-03

Директор

(подпись) **/К.В. Багмет/**
М.П.

Юридический адрес: _____

(подпись) _____/
М.П.

СОГЛАСИЕ
Слушателя на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан
_____, код подразделения _____, проживающий(ая) по адресу:

_____, даю согласие своей волей и в своем интересе на обработку в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» всех предоставленных мной персональных данных, необходимых в целях организации и осуществления образовательного процесса (ФИО, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, гражданство, пол, воинская обязанность, социальные льготы, номера личных телефонов, фотографии, другая информация) государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы» расположенном по адресу: 355002, г. Ставрополь, ул. Пушкина, 55 в форме: сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения, обезличивания, блокирования, уничтожения, следующими способами: автоматизированная обработка, обработка без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие действует в течение всего срока действия договора и срока хранения личного дела в архиве. Ознакомлен(а) _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в письменной форме в любой момент полностью или частично. Ознакомлен(а) _____.

Багмет К.В., директор Центра
ФИО, должность работника, получившего согласие _____
_____ подпись _____ дата